



AR 255

Dagpengesats

- selvstændige erhvervsdrivende

AR 255 - 08-09 - v01

Forsiden skal altid udfyldes.

- Udbetaling af mindstesats - udfyld kun skema I
- Udbetaling på grundlag af medlemmets erklæring vedlagt årsopgørelser - udfyld kun skema II
- Udbetaling på grundlag af revisorattestation af reguleret indkomst fra enkeltmandsvirksomhed eller interessentskab - udfyld kun skema III
- Udbetaling på grundlag af revisorattestation af reguleret indkomst fra selskab - udfyld kun skema IV

Husk at læse vejledningen på side 6 og 7, før du udfylder blanketten.

CPR-nummer

Udfyldes af medlemmet

Navn					
Virksomhedens navn				CVR-nummer	
Har din ægtefælle deltaget i virksomheden?		Ja <input type="checkbox"/>	Hvis Ja, udfyld ægtefælles navn mv.		Nej <input type="checkbox"/>
Ægtefælles navn				CPR-nummer	
Periode for ægtefællens deltagelse:		Fra og med	dag måned år	Til og med	dag måned år

Udfyldes af a-kassen

Medlemmets andel af virksomhedens regulerede indkomst:

År 1 Reguleret indkomst kr. x mdr. (medl.) = Kr.
(mdr. (medl.) + mdr. (ægtefælle))

År 2 Reguleret indkomst kr. x mdr. (medl.) = Kr.
(mdr. (medl.) + mdr. (ægtefælle))

Medlemmets daglige arbejdsfortjeneste:

Andel af indkomsten (år 1 + år 2) kr. x 12 = Kr.
Antal mdr. i alt (år 1 + år 2) x 260 =

Medlemmets daglige arbejdsfortjeneste, reguleret for arbejdsmarkedsbidrag:

Kr. x = Kr.

Medlemmets dagpenge- eller efterlønsats pr. Dato

90% af den daglige arbejdsfortjeneste, reguleret for arbejdsmarkedsbidrag:

Kr. x 0,9 = Kr.


Dato A-kassens stempel Medarbejderens underskrift Max. kr.

Skema I - Mindstesats ¹

Udfyldes kun, når du ønsker udbetalt mindstesats. Ønsker din ægtefælle også mindstesats, udfyldes særskilt blanket AR 255.

Dato for optagelse i a-kasse:				dag måned år	
Hvornår begyndte du at arbejde i virksomheden?				dag måned år	
Har virksomheden i de 3 seneste hele regnskabsår været drevet som din hovedbeskæftigelse i mere end 30 timer om ugen? (vedlæg dokumentation, se vejledningen.)				Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Virksomhedens sædvanlige regnskabsår:		Fra	dag måned	Til	dag måned
Har du været fraværende fra virksomheden inden for de seneste 3 hele regnskabsår?				Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Hvis Ja, oplys perioder og årsag:					

Jeg erklærer på tro og love, at oplysningerne er rigtige, jf. § 86, stk. 1, 2 og 15, og § 87, stk. 1 og 2, i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. Jeg erklærer også, at jeg har læst vejledningen.

Husk 	Dato	Underskrift

Skema II - Enkeltmandsvirksomhed/interessentskab - årsopgørelser ²

Udfyldes kun, når du ønsker en beregning på grundlag af fremlagte årsopgørelser og din erklæring.

Jeg ønsker beregningen foretaget på grundlag af indtægten fra min enkeltmandsvirksomhed, som den fremgår af vedlagte to årsopgørelser, tillagt udbetalte sygedagpenge, jf. vedlagte opgørelse fra kommunen samt delefterløn.

For	år	Virksomhedens skattemæssige overskud/ underskud før renter og andre finansielle poster	Kr.	Sygedagpenge (tillagt AM-bidrag)	Kr.
For	år	Virksomhedens skattemæssige overskud/ underskud før renter og andre finansielle poster	Kr.	Sygedagpenge (tillagt AM-bidrag)	Kr.


Det er en betingelse for at bruge årsopgørelserne, at du kan svare **Ja** på følgende spørgsmål:

- Er årsopgørelserne de seneste, som du har modtaget fra skattevæsenet, for de valgte år? Ja Nej
- Vedrører beløbene kun den selvstændige virksomhed, der i begge de valgte år har været din hovedbeskæftigelse? Ja Nej
- Har virksomheden været din hovedbeskæftigelse i hele regnskabsåret i hvert af de valgte år? Ja Nej

Det er også en betingelse, at du kan svare **Nej** på følgende spørgsmål:

- Er beløbene fra virksomheden takseret eller skønsmæssigt ansat af skattemyndighederne? Ja Nej
- Har din ægtefælle deltaget i virksomheden i de valgte år enten som hovedbeskæftigelse eller bibeskæftigelse? Ja Nej
- Indgår der beløb i overskuddet/underskuddet, der er virksomheden uvedkommende, fx vedrørende udlejning, anpartsprojekter o.l.? Ja Nej

Jeg erklærer på tro og love, at oplysningerne er rigtige, jf. § 86, stk. 1, 2 og 15, og § 87, stk. 1 og 2, i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v., at jeg har læst vejledningen, og at jeg underretter a-kassen, hvis der sker ændringer i den skattepligtige indkomst, der har ligget til grund for beregningen.

Husk 	Dato	Underskrift

Skema III - Enkeltmandsvirksomhed eller interessentskab - revisorattestation 3

Udfyldes kun, når du ønsker en beregning på grundlag af revisorattesteret, reguleret indkomst.

	Regnskabsår:				Regnskabsår:		
	Fra	dag	måned år		Fra	dag	måned år
	Til	dag	måned år	Til	dag	måned år	
Virksomhedens skattemæssige overskud/underskud før renter og finansielle poster							
Til virksomhedens overskud/underskud lægges:							
1) Ægtefællens lønindkomst fra virksomheden, hvis ægtefællen har haft sin hovedbeskæftigelse i virksomheden 4	+			Kr.			Kr.
2) Sygedagpenge modtaget af medlemmet og ægtefællen for sygefravær i virksomheden, tillagt AM-bidrag 5	+			Kr.			Kr.
3) Foretagne fradrag for underskud af bibeskæftigelse ved selvstændig virksomhed	+			Kr.			Kr.
4) Andet - oplys hvilket <input style="width: 150px;" type="text"/>	+			Kr.			Kr.
I alt				Kr.			Kr.
Fra virksomhedens overskud/underskud trækkes:							
5) Overskud af bibeskæftigelse ved selvstændig virksomhed	-			Kr.			Kr.
6) Ægtefællens indkomst fra virksomheden, når ægtefællen har haft bibeskæftigelse i virksomheden 6	-			Kr.			Kr.
7) Andet - oplys hvilket <input style="width: 150px;" type="text"/>	-			Kr.			Kr.
Reguleret indkomst (anfør fortegn)				Kr.			Kr.

Jeg erklærer på tro og love, at oplysningerne er rigtige, jf. § 86, stk. 1, 2 og 15, og § 87, stk. 1 og 2, i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v., at jeg har læst vejledningen, og at jeg underretter a-kassen, hvis der sker ændringer i den skattepligtige indkomst, der har ligget til grund for beregningen.

Husk	Dato	Medlemmets og evt. ægtefælles underskrift
-------------	------	---

Se revisors attestation på side 5.

Skema IV - Aktie- eller anpartsselskab 7

Udfyldes kun, når du ønsker en beregning på grundlag af revisorattesteret, reguleret indkomst.

	Regnskabsår:			Regnskabsår:		
	Fra	dag	måned år	Fra	dag	måned år
	Til	dag	måned år	Til	dag	måned år
Selskabets skattepligtige indkomst						
Til den skattepligtige indkomst lægges:			Kr.			Kr.
1) Renteudgifter	+		Kr.			Kr.
2) Kurstab	+		Kr.			Kr.
3) Overførte underskud fra tidligere år	+		Kr.			Kr.
4) Andre udgifter, der ikke vedrører selskabets primære drift	+		Kr.			Kr.
I alt			Kr.			Kr.
Fra selskabets skattepligtige indkomst trækkes:						
5) Renteindtægter	-		Kr.			Kr.
6) Kursgevinster	-		Kr.			Kr.
7) Skattepligtig del af udbytteindtægter	-		Kr.			Kr.
8) Andre indtægter, der ikke vedrører selskabets primære drift	-		Kr.			Kr.
Selskabets regulerede resultat (anfør fortegn)			Kr.			Kr.
Medlemmets (og ægtefælles) andel af selskabets regulerede resultat			Kr.			Kr.
Til medlemmets (og ægtefælles) samlede andel af det regulerede resultat lægges skattepligtige ydelser fra selskabet i form af:						
9) Løn, inkl. A-indkomstskattepligtige personalegoder	+		Kr.			Kr.
10) Bestyrelseshonorar og tantieme	+		Kr.			Kr.
11) Selskabets indbetaling til medlemmets og ægtefælles pensionsordninger	+		Kr.			Kr.
12) Andre skattepligtige ydelser fra selskabet, fx B-indkomstskattepligtige personalegoder	+		Kr.			Kr.
Reguleret indkomst (anfør fortegn)			Kr.			Kr.
Hvor stor en procentdel af selskabskapitalen ejer medlemmet og ægtefællen i alt			%			%

Jeg erklærer på tro og love, at oplysningerne er rigtige, jf. § 86, stk. 1, 2 og 15, og § 87, stk. 1 og 2, i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v., at jeg har læst vejledningen, og at jeg underretter a-kassen, hvis der sker ændringer i den skattepligtige indkomst, der har ligget til grund for beregningen.

Husk	Dato	Medlemmets og evt. ægtefælles underskrift
-------------	------	---

Se revisors attestations på side 5.

CPR-nummer

Revisors attestations til skema III og IV

Det udførte arbejde (skal altid udfyldes):

--

Eventuelle supplerende oplysninger som revisor skal afgive i henhold til bekendtgørelse om statsautoriserede og registrerede revisors erklæringer m.v.:


--

Undertegnede kan erklære, at de anførte beløb på blanketten efter vor overbevisning er i overensstemmelse med selvangivelse med årsregnskab og den seneste årsopgørelse for de anførte år. Foreligger årsopgørelsen endnu ikke for et af de anførte år, erklæres, at tallene for dette år stemmer overens med årsregnskabet og selvangivelsen for det pågældende år. Da førnævnte ikke er revision eller review, udtrykkes ikke nogen grad af sikkerhed om de bagved liggende oplysninger.

Er du statsautoriseret eller registreret revisor?

Ja

Nej

 Husk	Dato	Revisors underskrift, adresse, tlf.nr. eller stempel
---	------	--



Vejledning

Hovedreglen er, at satsen skal beregnes på grundlag af gennemsnittet af indtægten i de 2 bedste, hele regnskabsår, der er afsluttet inden for de seneste 5 år.

Ved beregningen tages udgangspunkt i virksomhedens eller selskabets skattepligtige over-/underskud, som det fremgår af selvangivelse og seneste årsopgørelse. Det er en betingelse, at indtægterne ikke er takseret eller på anden måde skønsmæssigt ansat, og at regnskabsåret er afsluttet i en medlemsperiode.

Til overskuddet eller underskuddet lægges beløb, der er indtjent af virksomheden. Der fratrækkes beløb, som er virksomhedens primære drift uvedkommende, som for eksempel indtægt i form af bortforpagtningsafgift. Grundlaget for beregningen bliver herved udtryk for den mistede arbejdsfortjeneste.

1 Skema I

En selvstændig erhvervsdrivende, der melder sig ledig efter at have drevet virksomhed i mindst 3 hele regnskabsår, og som samtidig har været medlem af en a-kasse, kan få udbetalt en mindstesats, der udgør 82% af højeste dagpenge. Du kan vælge mindstesatsen, uanset om virksomheden har været drevet som enkeltmandsvirksomhed eller i selskabsform.

Du skal fremlægge dokumentation for, at du i de seneste 3 år forud for ledigheden eller i de 3 seneste, hele regnskabsår har udøvet selvstændig virksomhed i væsentligt omfang. Dokumentationen kan bestå af fx regnskaber og kassekladder.

Det er en betingelse, at eventuelle fraværsperioder fra virksomheden sammenlagt ikke overstiger 6 måneder i 3-års perioden, og at fraværet alene skyldes sygdom, barsel eller uddannelse.

Hvis du inden 6 måneder efter ledighedens indtræden dokumenterer, at en beregning efter skema II, III eller IV udgør et højere beløb, har du ret til dette højere beløb.

2 Skema II

Beregning på grundlag af erklæring og seneste årsopgørelser for de valgte år kan kun ske, hvis indtægten vedrører hovedbeskæftigelse i en enkeltmandsvirksomhed eller et interessentskab. Sygedagpenge kan lægges til virksomhedens resultat, når der vedlægges dokumentation for beløbet. Sygedagpenge angives med tillæg for arbejdsmarkedsbidrag.

Skema II kan ikke anvendes, hvis din ægtefælle har deltaget i virksomheden, eller hvis der i beløbet fra årsopgørelsen indgår beløb fra anden selvstændig virksomhed, fx bibeskæftigelse, udlejning eller anparter. Beregningen skal da ske efter skema III.

I det følgende eksempel vises, hvilket beløb fra årsopgørelsen, der udgør virksomhedens skattemæssige overskud/underskud før renter og andre finansielle poster.

Eksempel	ÅRSOPGØRELSE	Før arbejdsmarkedsbidrag
Personlig indkomst		
Overskud/underskud af virksomhed eller udlejningsejendom		113.045 kr.
Renteindtægter virksomhed		753 kr.
Renteudgifter virksomhed		-20.725 kr.
Kapitalafkast		-25.766 kr.
Indkomst til virksomhedsbeskatning		-65.262 kr.
Resultat af virksomhed		2.045 kr.

Den post, der skal bruges ved beregningen, er "Overskud/underskud af virksomhed eller udlejningsejendom", dvs. 113.045 kr. Det er altid denne post, der bruges ved beregningen, også selv om virksomhedsordningen ikke anvendes.

3 Skema III

Grundlaget for beregningen er virksomhedens skattemæssige overskud/underskud før renter og andre finansielle poster. Det beløb fra årsopgørelsen, der skal lægges til grund ved beregningen, er det der fremgår af posten "Overskud/underskud af virksomhed eller udlejningsejendom", jf. eksemplet under 2 Skema II.

4 Hvis ægtefællen har modtaget løn for sin hovedbeskæftigelse i virksomheden, skal lønnen før indbetaling af arbejdsmarkedsbidrag lægges til beregningsgrundlaget. Hvis der derimod er overført beløb til beskatning som medarbejdende ægtefælle, skal dette beløb ikke lægges til.

5 Sygedagpenge for en medarbejdende ægtefælle kan kun medregnes, hvis ægtefællen har haft sin hovedbeskæftigelse i virksomheden. Sygedagpenge angives med tillæg for arbejdsmarkedsbidrag.



6] Hvis ægtefællen har deltaget i virksomheden, uden at det har været dennes hovedbeskæftigelse, skal der ske fradrag for beskæftigelsen. Fradraget kan svare til det beløb, der evt. er overført til beskatning som medarbejdende ægtefælle. Hvis arbejdet har været ulønnet, skal fradraget svare til lønudgift til fremmed arbejdskraft.

Hvis ægtefællen har modtaget løn for denne beskæftigelse, skal der ikke ske fradrag, da lønnen allerede er trukket fra i virksomhedens overskud.

7] **Skema IV**

Beregningen sker på grundlag af medlemmets og den eventuelle ægtefælles samlede andel af selskabets *regulerede* overskud/underskud. Hertil lægges skattepligtige, arbejdsbetingede ydelser fra selskabet i form af løn inkl. selskabets indbetalinger til pensionsordninger, bestyrelseshonorar og tantieme og andre skattepligtige ydelser fra selskabet, som fx fri bil, telefon og bolig.

Dette beregningsgrundlag anses som udtryk for medlemmets og den eventuelle ægtefælles hidtidige arbejdsfortjeneste ved drift af selvstændig virksomhed i selskabsform.

Underskrift

Husk dato og underskrift. Bemærk, at du skriver under på tro og love. Oplysninger, der viser sig at være urigtige, kan medføre krav om tilbagebetaling af dagpenge mv. og tab af rettigheder. Det står i § 86, stk. 1 og 2, og § 87, stk. 1 og 2, i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. Du kan også blive meldt til politiet.

Kontrol og anden information

De oplysninger, som du giver på denne blanket, kan blive kontrolleret. Det kan fx ske ved hjælp af oplysninger fra arbejdsgivere og myndigheder. Kontrol kan også ske ved registersamkøring.

I henhold til persondataloven skal det oplyses, at

- a-kassen kan indhente oplysninger fra din arbejdsgiver til brug for afklaring af dine rettigheder og pligter,
- a-kassen registrerer modtagne oplysninger,
- a-kassen kan i kontroløjemed benytte oplysninger i a-kassen og SKAT's indkomstregister til registersamkøring,
- du har ret til at få at vide, hvilke oplysninger a-kassen registrerer om dig, og
- du kan kræve forkerte oplysninger rettet.

Er du i tvivl? - Spørg a-kassen.